**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРТЫНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СУДЖАНСКОГО РАЙОНА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. №\_\_\_

от 02. 12.2021 г. № 56

**Об утверждении Правил внесения изменений в перечень**

**Главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанскогорайона Курской области**

В соответствии с пунктом 8 общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинскогострахования,местного бюджета, утвержденныхпостановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 г. № 1569, Администрация Мартыновского сельсовета Суджанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджетамуниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанскогорайона Курской области, начиная с бюджетана 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Глава Мартыновского сельсовета Д.И. Соловьев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

Мартыновского сельсовета

от 02.12.2021г. №56

**ПРАВИЛА**

**Внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования, утвержденный Администрацией Мартыновского сельсовета Суджанского района (далее – перечень главных администраторов).

2. Внесение изменений в перечень главных администраторов осуществляется в случае изменения:

а)состава главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области;

б)функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области;

в)принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области;

г)состава закрепленных за главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области кодов классификации доходов бюджета муниципального образования.

3. В случаях, указанных в пункте 2 настоящих Правил, главные администраторы доходов бюджета муниципального образования, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня внесения соответствующих изменений в законодательные и иные правовые акты Российской Федерации, Курской области, муниципальное образование «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области направляют предложения по внесению изменений в перечень главных администраторов в Администрацию Мартыновского сельсовета Суджанского района.

4. Администрация Мартыновского сельсовета Суджанского района на основании предложений, указанных в пункте 3 настоящих Правил, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления готовит проект распоряжения муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области о внесении изменений в перечень главных администраторов.