

муниципальную собственность муниципального района «Суджанский район». В ходе проверки акт приема-передачи объектов не предоставлен.

В ходе проверки своевременности и полноты оплаты арендной платы по договорам аренды земельных участков с ООО «Агросил» на 01.01.2019 года выявлена переплата в сумме 24 425,01 рублей.

На балансе Администрации Мартыновского сельсовета числятся объекты недвижимого имущества: филиал библиотеки, находящийся по адресу: с. Мартыновка, ул. Центр, д. 16 и клуб «Спутник», находящийся по адресу: с. Мартыновка, ул. Центр, д. 18. Указанные объекты недвижимого имущества не проданы и не переданы в аренду/пользование на безвозмездной основе. Данные объекты могут быть использованы с целью получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.

В целях устранения вышеуказанных нарушений и предотвращения их в будущем Ревизионная комиссия Суджанского района Курской области предлагает:

1. В соответствии с Инструкцией по бюджетному учету №157н перевести объекты движимого имущества стоимостью до 10 000,00 рублей с балансового учета на забалансовые счета.

2. Разработать порядок списания объектов муниципального имущества, являющегося собственностью Администрации Мартыновского сельсовета. Исключить из «Порядка ведения Реестра муниципального имущества муниципального образования «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области», утвержденного Решением Собрания депутатов от 23.01.2013 года №4 пункт 9.

3. Осуществить передачу объектов имущества в соответствии с Постановлением Администрации Мартыновского сельсовета от 20.08.2018 года №40 из муниципальной собственности МО «Мартыновский сельсовет» Суджанского района Курской области в собственность муниципального района «Суджанский район», предоставить акт приема-передачи объектов.

4. Произвести сверку взаимных расчетов с ООО «Агросил» по заключенным договорам аренды земельных участков.

5. Рассмотреть вопрос об использовании объектов недвижимого имущества, а именно: филиал библиотеки, клуб «Спутник», с целью получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования и в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом.

6. Предоставить копии документов, подтверждающих факт устранения нарушений, указанных в акте контрольного мероприятия.

На основании вышеизложенного в месячный срок представить информацию в Ревизионную комиссию Суджанского района Курской области об устраненных нарушениях, указанных в акте проверки.

Председатель Ревизионной комиссии
Суджанского района Курской области

 Луценко Ю.Н.